



Sekawan
Media

PANDUAN PENGOPERASIAN APLIKASI

Penilaian Tin Hackathon (Halaman Portal)

PT Timah Tbk

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
TENTANG APLIKASI.....	iv
1. Login.....	1
A. Pendaftaran.....	1
B. Login.....	3
2. Dashboard.....	3
3. Event.....	5
4. Profil.....	9
5. Berita.....	13
6. FAQ.....	14
7. Kontak.....	15

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Halaman Beranda Portal.....	1
Gambar 1. 2 Menampilkan Halaman Register.....	2
Gambar 1. 3 Menampilkan Halaman Login	3
Gambar 2. 1 Menampilkan Halaman Dashboard	4
Gambar 3. 1 Menampilkan Halaman Event.....	5
Gambar 3. 2 Menampilkan Form Inovasi	6
Gambar 3. 3 Menampilkan Form Anggota	7
Gambar 3. 4 Menampilkan Form Berkas Peserta.....	8
Gambar 4. 1 Menampilkan Halaman Berita	13
Gambar 5. 1 Menampilkan Halaman FAQ.....	14
Gambar 6. 1 Menampilkan Halaman Kontak	15



TENTANG APLIKASI

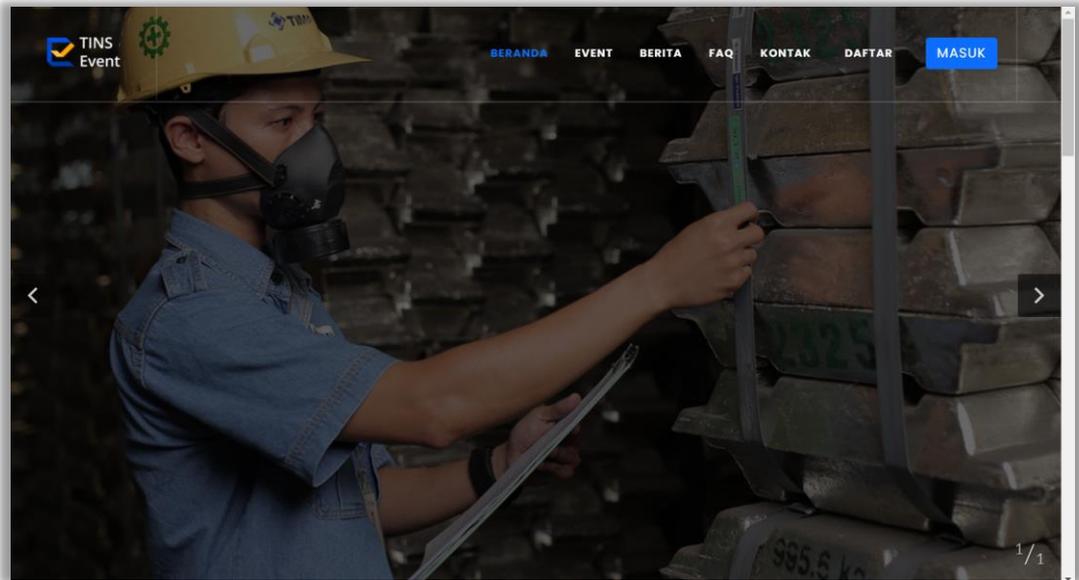
Aplikasi Penilaian Tin Event yang selanjutnya disebut sebagai Aplikasi Event Timah, digunakan untuk mempermudah pembuatan event, baik untuk event yang dibuat untuk internal atau eksternal. Pengguna bisa dengan mudah membuat event yang diinginkan sesuai pengaturan kategori, sub kategori, tahap, aspek penilaian, peserta, juri hingga jadwal. Dengan fitur-fitur tersebut pengguna juga akan mudah mendapatkan data yang diinginkan dengan cara monitoring atau rekap penilaian. Dari fitur-fitur tersebut pengguna bisa mengefektifkan waktu untuk pelaksanaan suatu event dengan hasil yang bisa didapat secara realtime.

Selain pembuatan event, aplikasi ini juga memudahkan untuk pengguna lain (juri) ketika melakukan penilaian pada masing-masing peserta melalui aplikasi. Penilaian dapat dilakukan secara mudah pada aplikasi website ataupun mobile dimana saja dan kapan saja. Dengan demikian, aplikasi ini sangat memudahkan akses untuk semua pengguna agar pelaksanaan event lebih otomatis dan praktis.

Panduan Pengoperasian Aplikasi Penilaian Tin Hackathon PT TIMAH Tbk (Halaman Portal)

1. Login

Masukkan alamat berikut pada browser anda <https://event.pttimah.co.id/> dan akan otomatis tampil halaman beranda portal aplikasi seperti berikut :

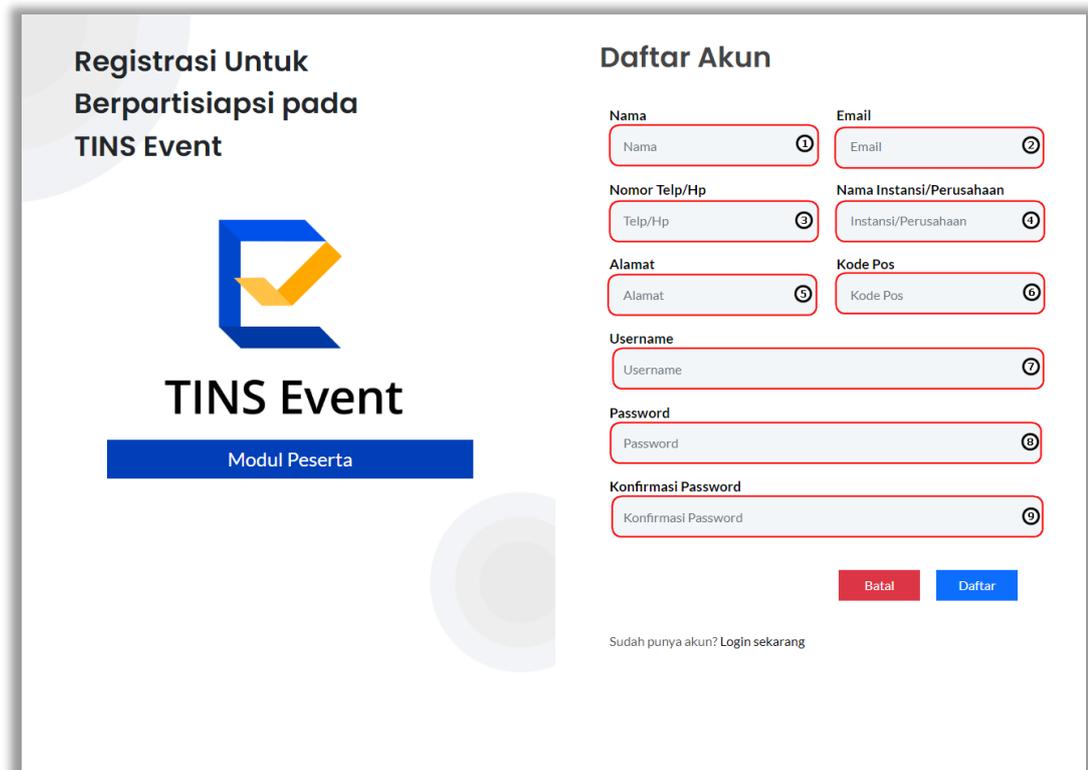


Gambar 1. 1 Halaman Beranda Portal

Untuk dapat mengakses menu lain pada aplikasi, pengguna harus terdaftar pada aplikasi.

A. Pendaftaran

Pengguna dapat melakukan pendaftaran dengan mengakses alamat pada browser, kemudian klik tombol **MASUK**, lalu pilih pilihan **Sebagai Peserta**. Pengguna akan diarahkan ke halaman Login terlebih dahulu. Untuk melakukan pendaftaran, klik **Buat Akun Sekarang** maka akan tampil halaman registrasi seperti pada gambar berikut :



Registrasi Untuk Berpartisipasi pada TINS Event

TINS Event

Modul Peserta

Daftar Akun

Nama ①

Email ②

Nomor Telp/Hp ③

Nama Instansi/Perusahaan ④

Alamat ⑤

Kode Pos ⑥

Username ⑦

Password ⑧

Konfirmasi Password ⑨

Sudah punya akun? [Login sekarang](#)

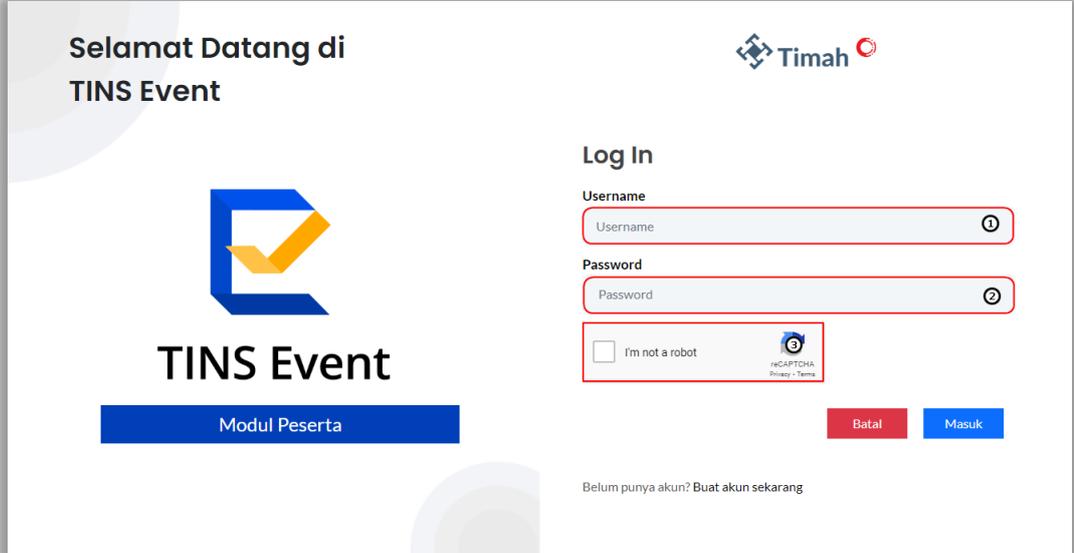
Gambar 1. 2 Menampilkan Halaman Register

Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan pendaftaran :

- **Langkah 1** : Isi semua field yang disediakan.
- **Langkah 2** : Klik tombol untuk menyimpan data sehingga pengguna dapat melakukan login aplikasi.

B. Login

Setelah pendaftaran berhasil, pengguna dapat melakukan login aplikasi pada halaman berikut.



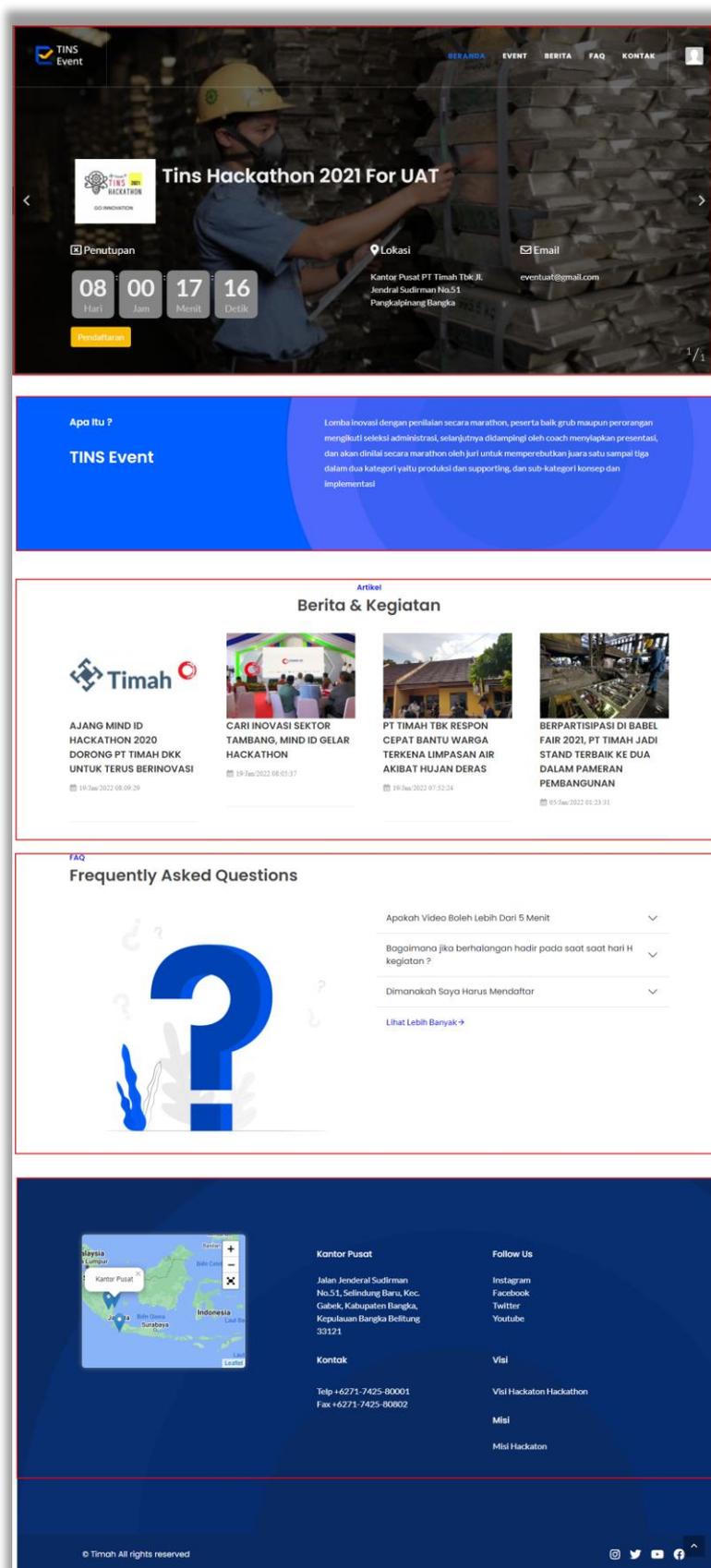
Gambar 1. 3 Menampilkan Halaman Login

Berikut adalah langkah-langkah untuk login kedalam aplikasi TINS Event :

- **Langkah 1** : Masukkan username pengguna.
- **Langkah 2** : Masukkan password yang telah dibuat.
- **Langkah 3** : Klik pada *checkbox* captcha untuk verifikasi login.
- **Langkah 4** : Klik tombol  .

2. Dashboard

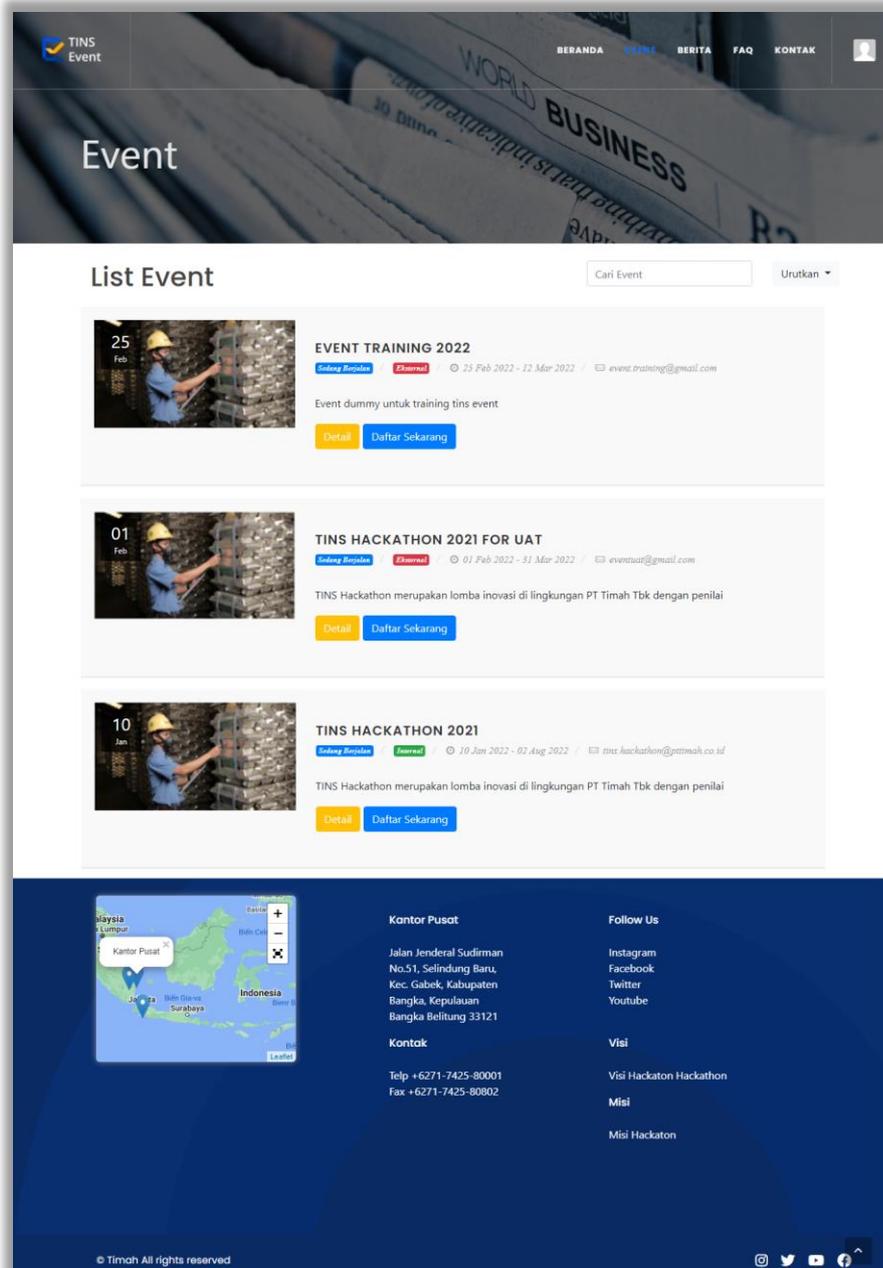
Menu Beranda merupakan halaman awal atau halaman utama dari aplikasi. Adapun yang ditampilkan pada halaman ini adalah daftar event yang sedang buka pendaftaran, penjelasan singkat mengenai TINS Event dan lainnya.



Gambar 2. 1 Menampilkan Halaman Dashboard

3. Event

Pada menu Event menampilkan daftar event yang diadakan oleh tim Timah Tbk. Tiap event terdapat detail informasi seperti status, waktu pelaksanaan dan deskripsi. Pengguna dapat mendaftarkan diri untuk berpartisipasi dalam suatu event pada menu ini.



Gambar 3. 1 Menampilkan Halaman Event

Keterangan gambar :

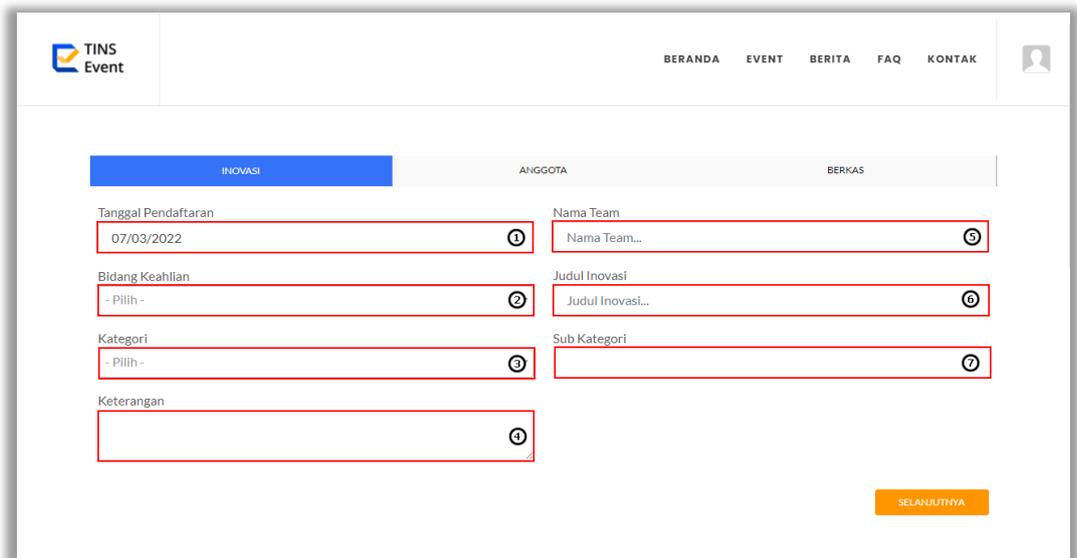
- Klik untuk mencari event.

- Klik **Detail** untuk menampilkan detail event.
- Klik **Daftar Sekarang** untuk mendaftar pada event.
- Klik **Lihat Lebih Banyak** untuk melihat lebih banyak event.

Adapun cara untuk berpartisipasi dalam suatu event adalah sebagai berikut :

1. Klik **Daftar Sekarang** pada pilihan event yang sedang berlangsung
2. Mengisi semua field yang tersedia pada tab inovasi, diantaranya :
 - **Tanggal Pendaftaran** : Terisi otomatis sesuai dengan tanggal pendaftaran.
 - **Nama Team** : Masukkan nama team peserta.
 - **Bidang Keahlian** : Pilih bidang keahlian
 - **Judul Inovasi** : Masukkan judul inovasi peserta
 - **Kategori** : Pilih kategori
 - **Sub Kategori** : Pilih sub kategori
 - **Keterangan** : Masukkan keterangan bila perlu.

Jika semuanya sudah terisi, klik tombol **SELANJUTNYA** untuk lanjut ke tab Anggota

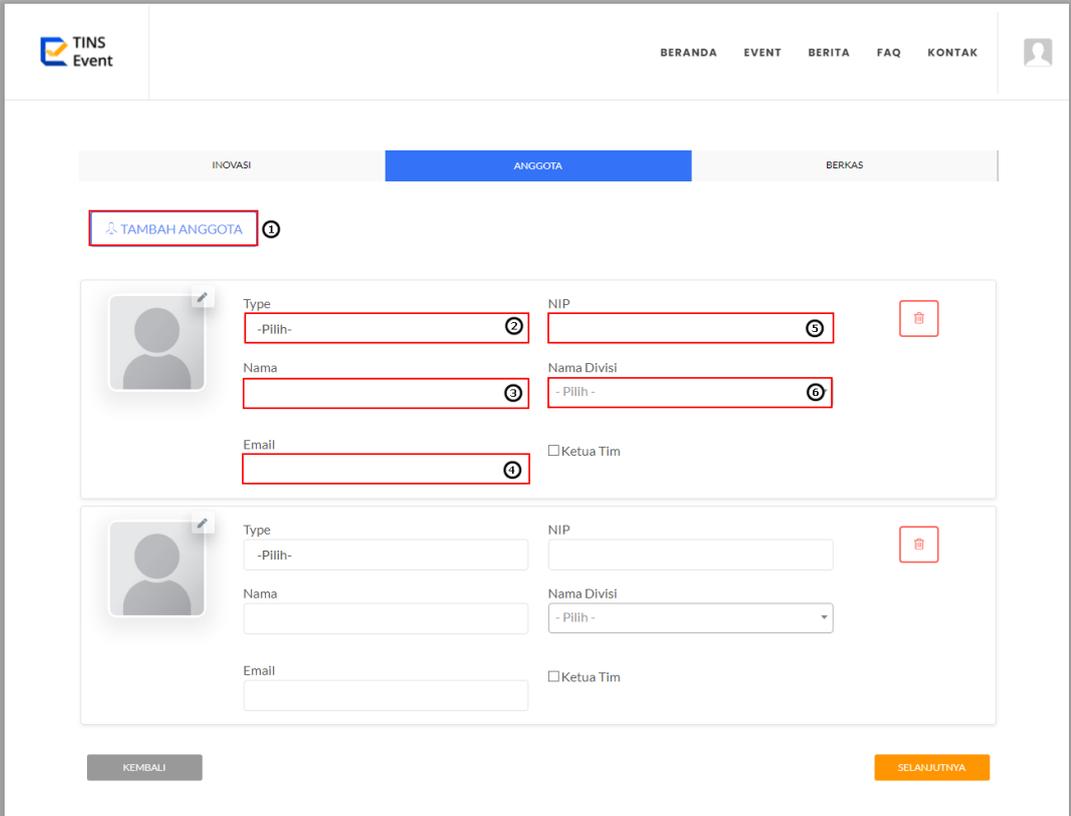


The screenshot shows the 'INOVASI' registration form in the TINS Event application. The form is divided into two columns. The left column contains: 'Tanggal Pendaftaran' (07/03/2022), 'Bidang Keahlian' (- Pilih -), 'Kategori' (- Pilih -), and 'Keterangan'. The right column contains: 'Nama Team' (Nama Team...), 'Judul Inovasi' (Judul Inovasi...), and 'Sub Kategori'. A 'SELANJUTNYA' button is located at the bottom right of the form.

Gambar 3. 2 Menampilkan Form Inovasi

3. Pada tab Anggota, tambahkan data pada tiap anggota yang berpartisipasi dengan klik tombol **TAMBAH ANGGOTA** dan akan muncul beberapa form, diantaranya :
 - **Tambah Anggota** : berupa tombol untuk menambahkan kolom anggota
 - **Type** : dipilih sesuai anggota yang didaftarkan

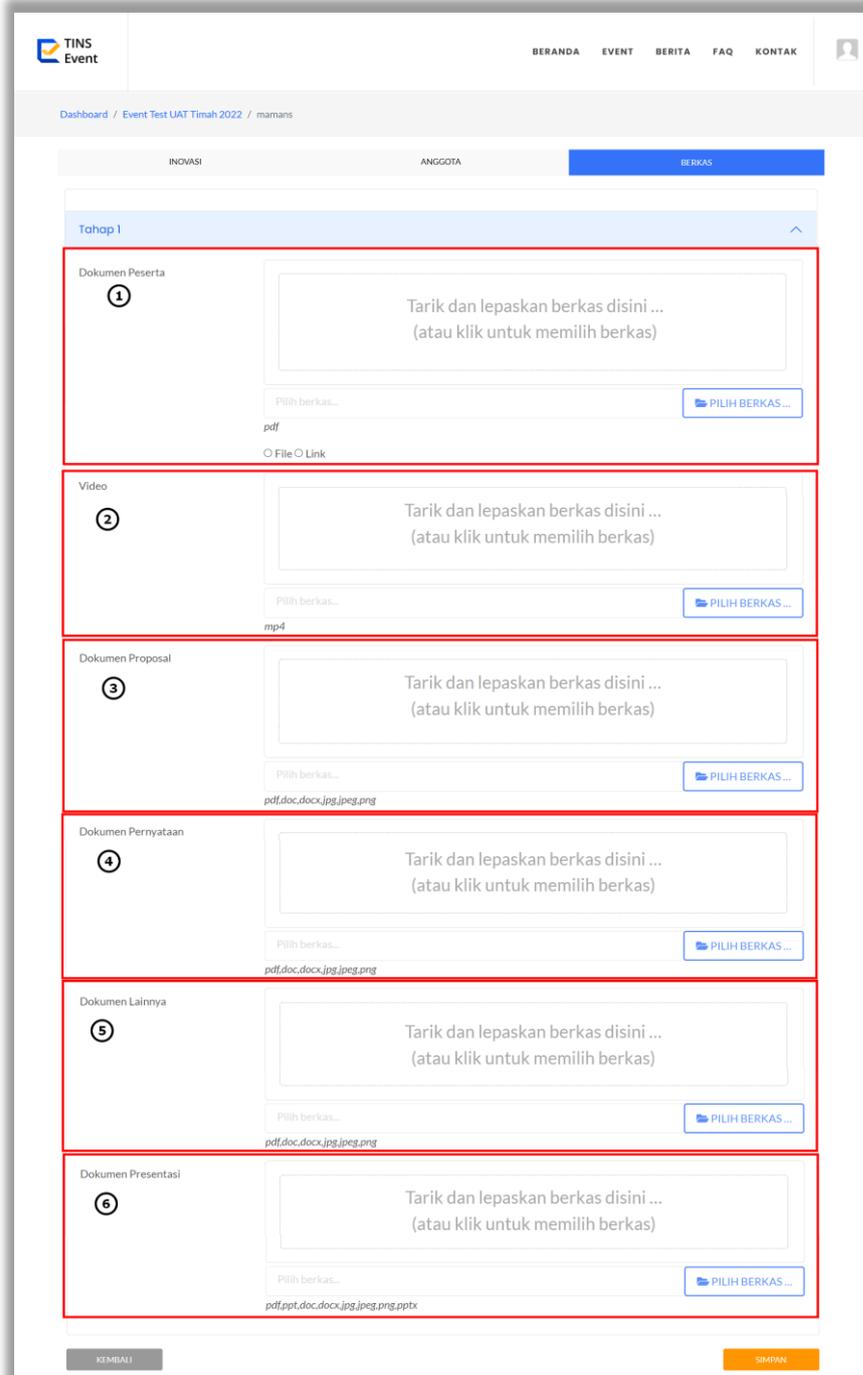
- **NIP** : berisi NIP anggota yang didaftarkan
- **Nama** : berisi nama anggota yang didaftarkan
- **Nama Divisi** : dipilih nama divisi anggota yang didaftarkan
- **Email** : berisi email dari anggota yang didaftarkan
- **Ketua Tim** : checklist jika anggota yang didaftarkan merupakan ketua tim



Gambar 3. 3 Menampilkan Form Anggota

4. Menambahkan berkas sesuai nama kolom dan ekstensinya, diantaranya :
 - **Video** : berisi berkas berupa video singkat mengenai inovasi yang ingin ditambahkan
 - **Dokumen Proposal** : berisi berkas berupa dokumen proposal yang ingin ditambahkan
 - **Dokumen Pernyataan** : berisi berkas berupa dokumen pernyataan yang ingin ditambahkan
 - **Dokumen Peserta** : berisi berkas berupa dokumen peserta yang ingin ditambahkan

- **Dokumen Presentasi** : berisi berkas berupa dokumen presentasi yang ingin ditambahkan
- **Dokumen Lainnya** : berisi berkas berupa dokumen tambahan yang ingin ditambahkan (opsional)



The screenshot displays the 'Berkas' (Attachments) section of the TINS Event application. The page is titled 'Tahap I' and contains six numbered steps for uploading documents:

- Dokumen Peserta** (1): Upload PDF files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.
- Video** (2): Upload MP4 files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.
- Dokumen Proposal** (3): Upload PDF, DOC, DOCX, JPG, JPEG, PNG files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.
- Dokumen Pernyataan** (4): Upload PDF, DOC, DOCX, JPG, JPEG, PNG files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.
- Dokumen Lainnya** (5): Upload PDF, DOC, DOCX, JPG, JPEG, PNG files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.
- Dokumen Presentasi** (6): Upload PDF, PPT, DOC, DOCX, JPG, JPEG, PNG, PPTX files. Instruction: 'Tarik dan lepaskan berkas disini ... (atau klik untuk memilih berkas)'. Button: 'PILIH BERKAS ...'.

At the bottom of the page, there are two buttons: 'KEMBALI' (Return) and 'SIMPAN' (Save).

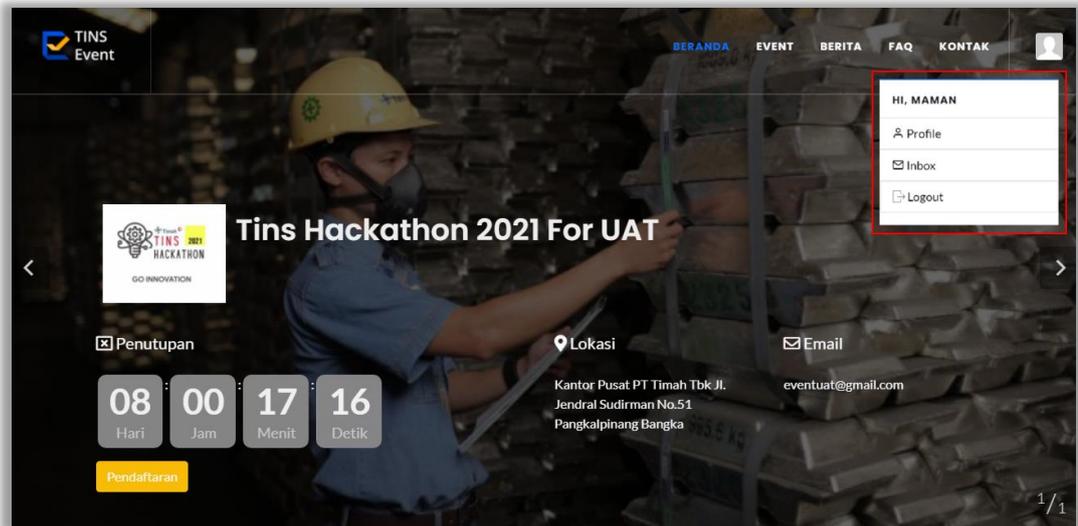
Gambar 3. 4 Menampilkan Form Berkas Peserta

5. Klik  untuk menyimpan pendaftaran baru.

Setelah peserta berhasil terdaftar pada suatu event, peserta akan mendapatkan notifikasi mengenai persetujuan dokumen yang diajukan untuk dapat mengikuti event tertentu.

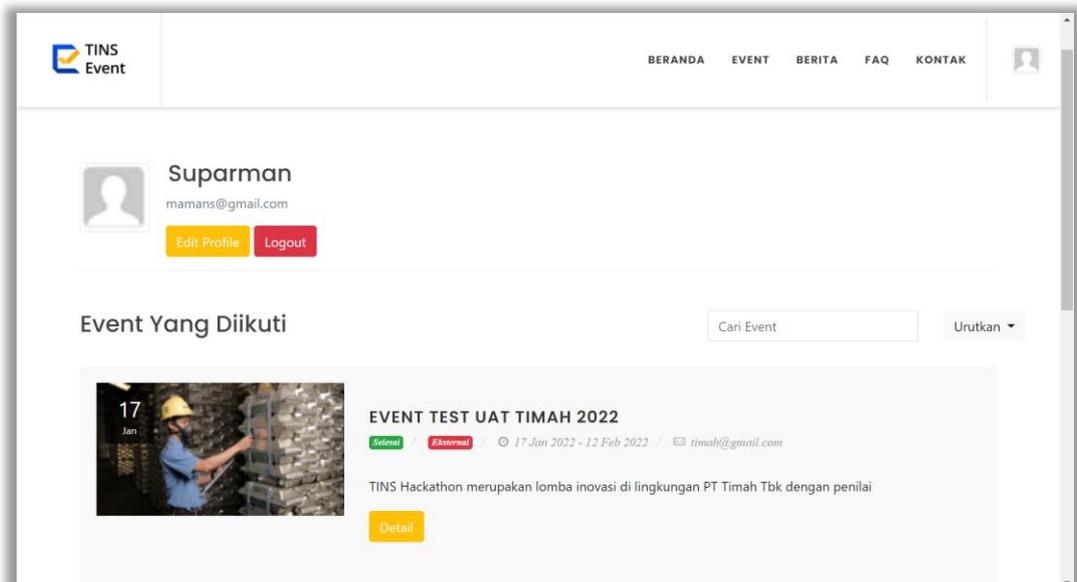
4. Profil

Peserta yang berhasil mendaftarkan diri, akan memiliki akses untuk melihat profil yang dimiliki dengan cara memilih icon profil pada pojok kanan atas panel seperti berikut :



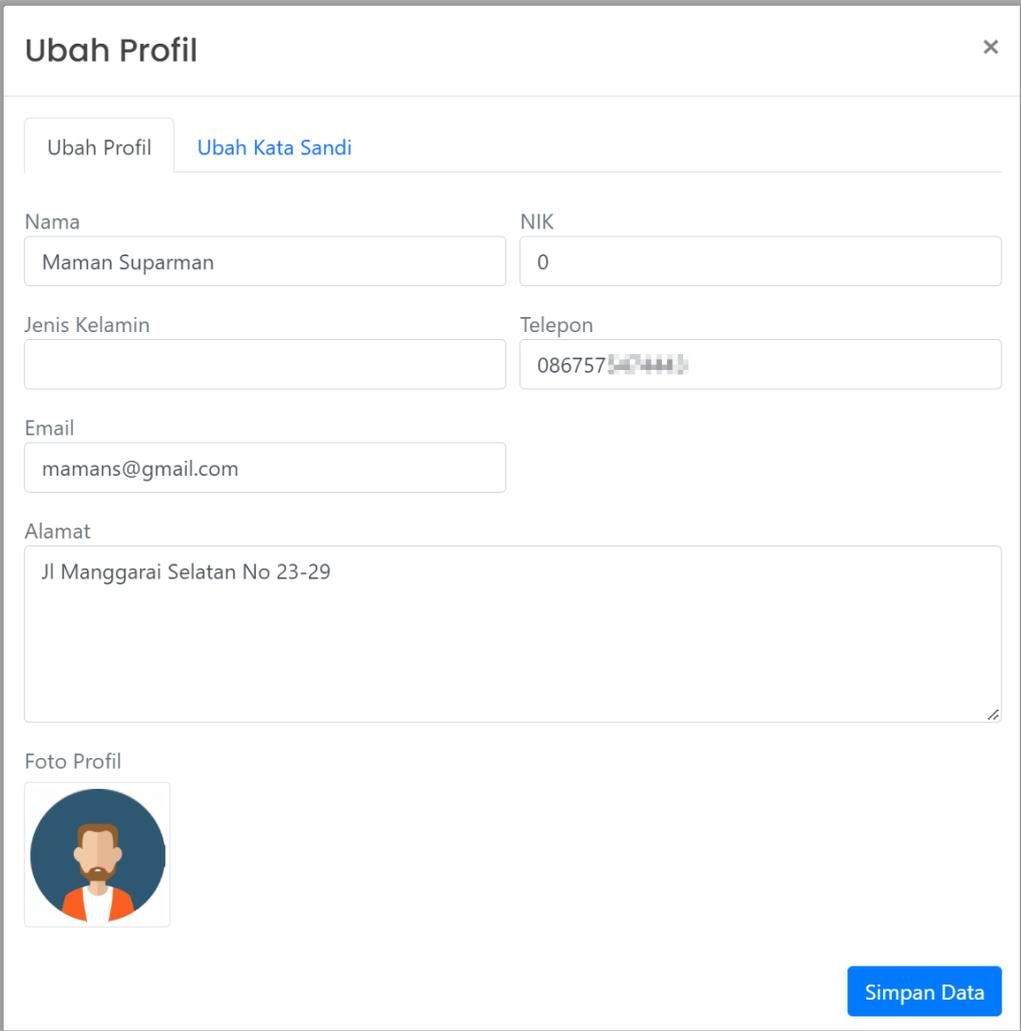
Gambar 4. 1 Menu Profil

Pada menu profil, pengguna bisa melihat dan mengubah profil yang dimiliki dengan memilih tombol  dan akan muncul panel seperti berikut :



Gambar 4. 2 Menu Detail Profil

Pada halaman detail profil pengguna bisa melihat profil yang dimiliki dan untuk melakukan perubahan, pilih tombol [Edit Profile](#). Pengguna bisa mengubah informasi yang dimiliki pada dua tab yang berbeda, yaitu Profil dan Kata Sandi. Terdapat beberapa informasi yang bisa diubah pada tab Profil, diantaranya : Nama, NIK, Jenis Kelamin, Telepon, Email Alamat dan Foto Profil.



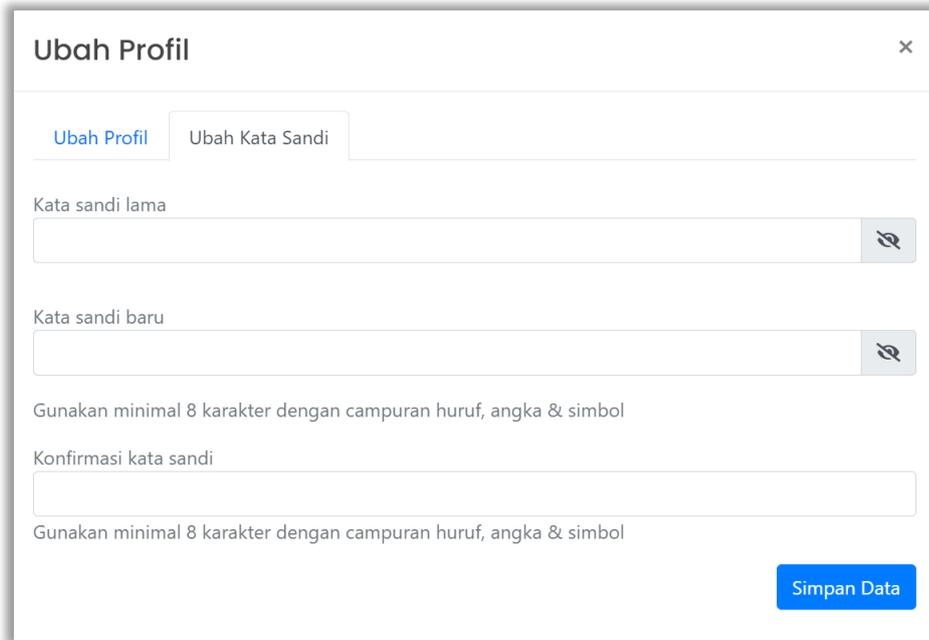
The screenshot shows a modal window titled "Ubah Profil" with a close button (X) in the top right corner. At the top, there are two tabs: "Ubah Profil" (active) and "Ubah Kata Sandi". Below the tabs, the form contains several input fields:

- Nama:** Maman Suparman
- NIK:** 0
- Jenis Kelamin:** (empty field)
- Telepon:** 086757-5044
- Email:** mamans@gmail.com
- Alamat:** Jl Manggarai Selatan No 23-29
- Foto Profil:** A circular placeholder image showing a stylized male profile.

A blue button labeled "Simpan Data" is located at the bottom right of the form.

Gambar 4. 3 Perubahan Profil

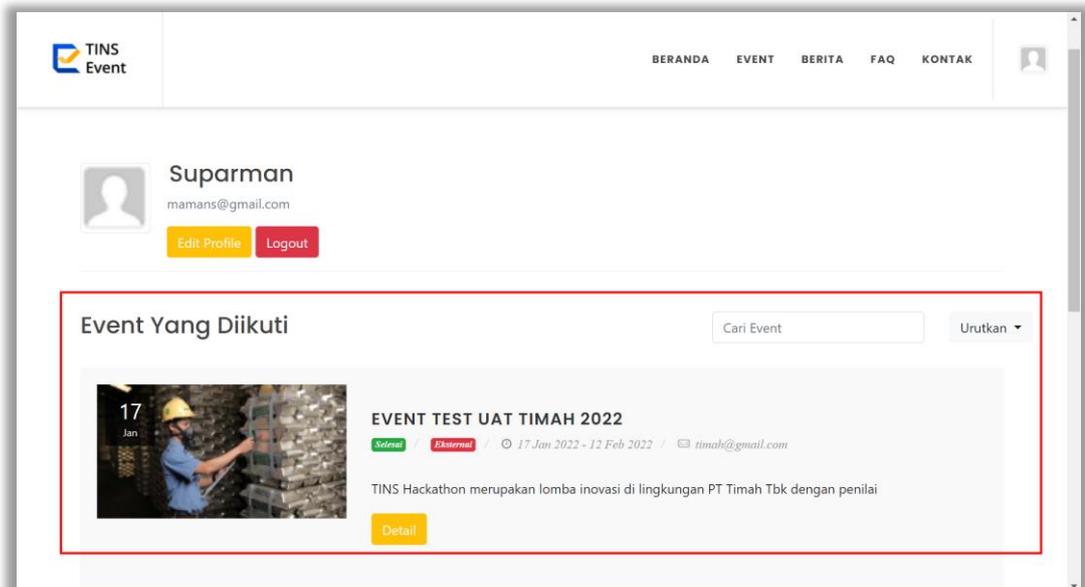
Sedangkan pada tab Kata Sandi, pengguna hanya dapat mengubah kata sandi yang dimiliki menjadi kata sandi baru.



Gambar 4. 4 Perubahan Kata Sandi

Setelah melakukan perubahan data, pilih tombol [Simpan Data](#) untuk menyimpan perubahan terbaru.

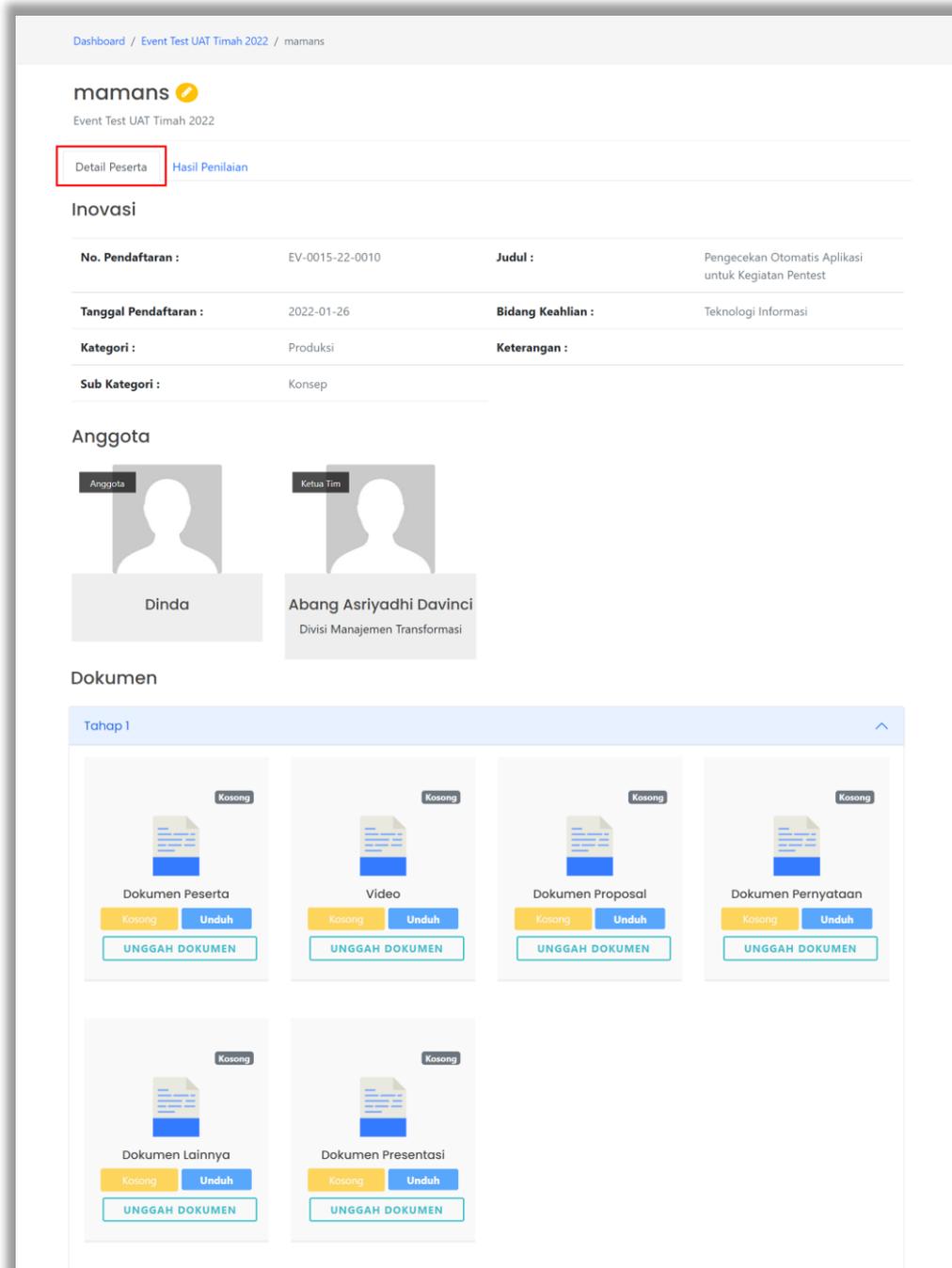
Selain menampilkan fitur untuk melihat profil yang dimiliki serta melakukan perubahan data, pengguna juga dapat melihat event yang diikuti pada menu Profil seperti panel berikut :



Gambar 4. 5 Event yang Diikuti

Untuk melihat detail salah satu event, pilih tombol **Detail** dan akan muncul detail event. Pada detail event, terdapat dua tab yang dapat dilihat, yaitu Detail Peserta dan Hasil Penilaian.

Pada tab detail pengguna bisa memilih salah satu data peserta untuk dapat melakukan perubahan pada data peserta yang diajukan dengan cara memilih tombol .

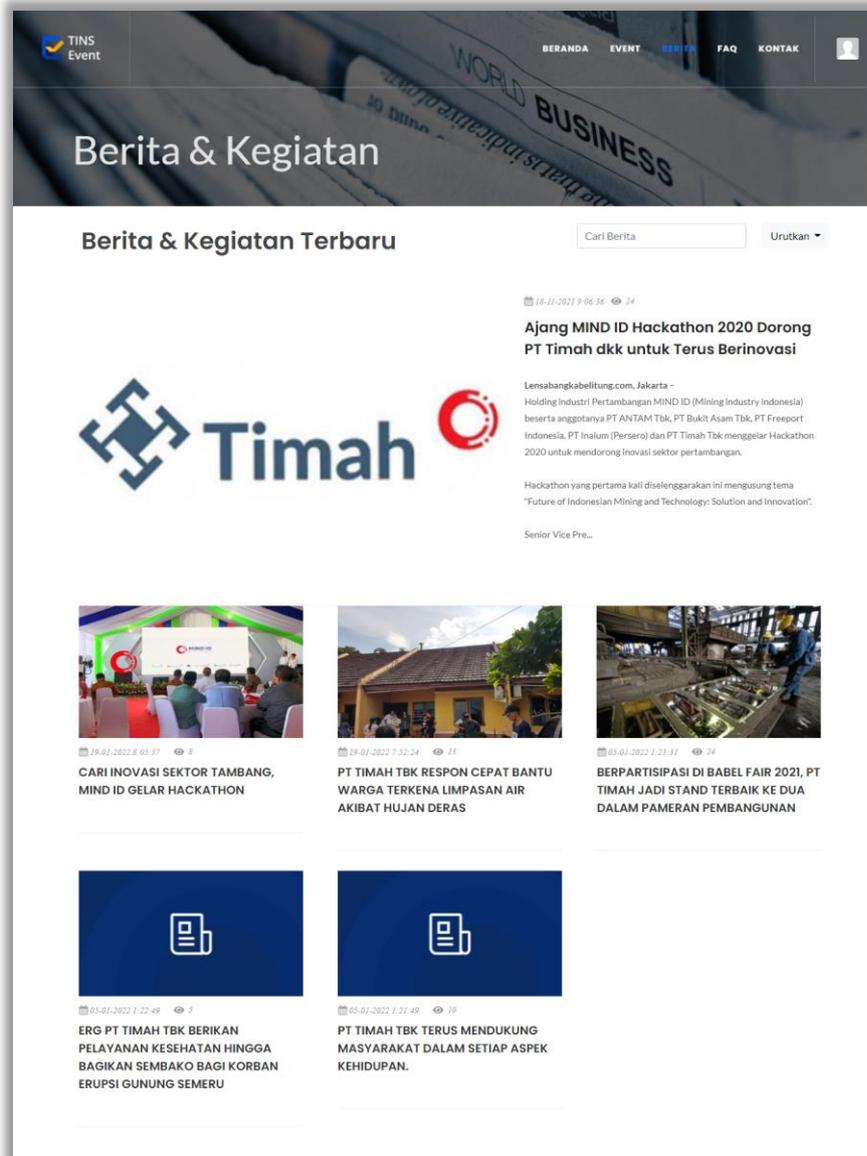


Gambar 4. 6 Detail Peserta Event

Dan pada tab Hasil Penilaian, pengguna dapat melihat hasil penilaian yang diberikan oleh juri ketika peserta telah melakukan tahap paparan dan penilaian.

5. Berita

Pada menu Berita menampilkan daftar berita & kegiatan terbaru dari Event Timah, pengguna bisa mengurutkan berita berdasarkan dua cara, yaitu berdasarkan tanggal atau abjad.



Gambar 4. 7 Menampilkan Halaman Berita

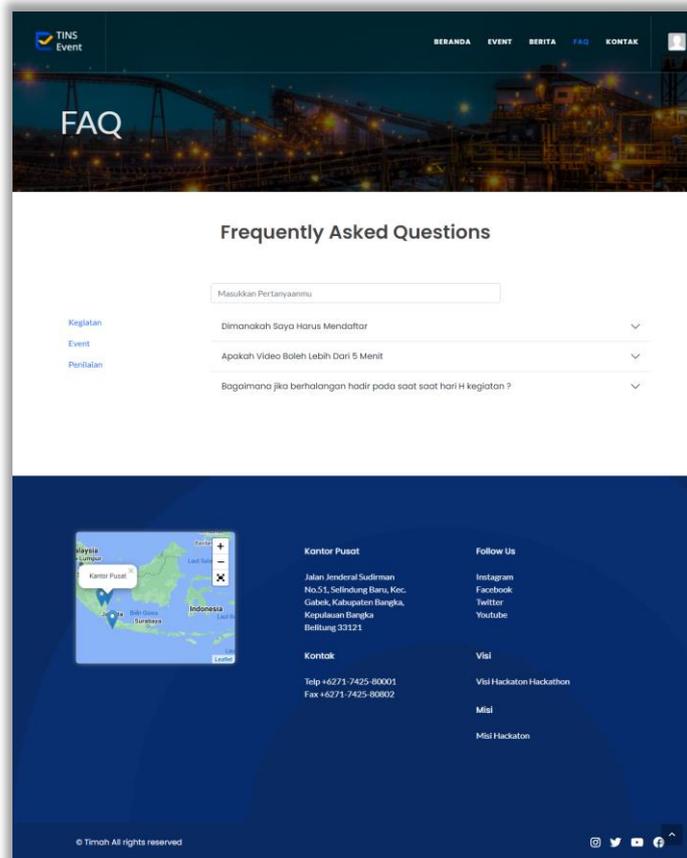
Keterangan gambar :

- Pilih salah satu gambar/berita untuk melihat detail.

- Klik untuk mencari berita.
- Klik untuk melihat lebih banyak berita.

6. FAQ

Pada menu FAQ menampilkan daftar pertanyaan yang sering diajukan oleh pengguna beserta jawabannya. Pada menu ini, terdapat beberapa kategori pertanyaan pada kiri panel yang berfungsi untuk mengklasifikasikan pertanyaan sesuai jenisnya.



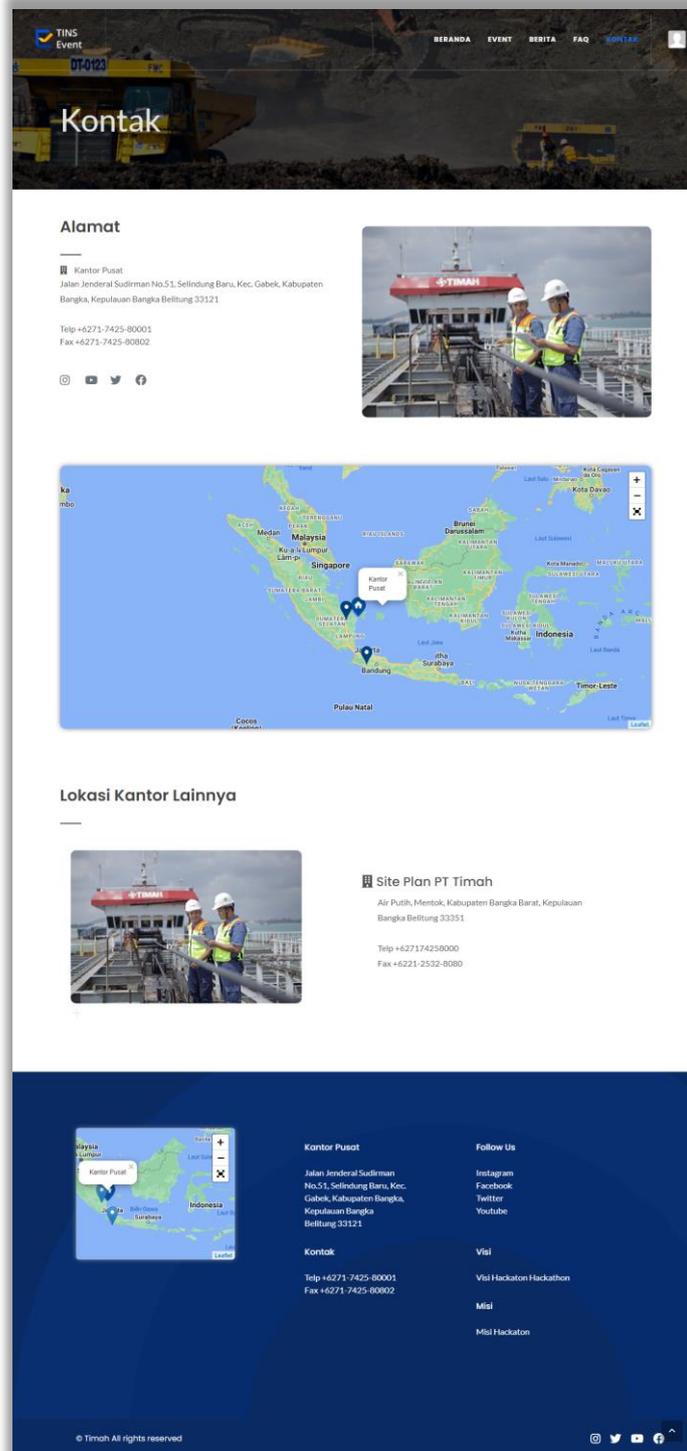
Gambar 5. 1 Menampilkan Halaman FAQ

Keterangan gambar :

- Klik untuk mencari pertanyaan yang serupa.
- Klik untuk melihat lebih banyak pertanyaan.

7. Kontak

Pada menu Kontak menampilkan informasi perusahaan seperti alamat, kantor cabang, nomor telepon, nomor fax dan sosial media perusahaan.



Gambar 6. 1 Menampilkan Halaman Kontak